



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Solesino-Stanghella"

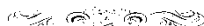
Scuola Primaria e Secondaria di I grado Solesino-Granze-Stanghella-BoaraPisani-Vescovana
Viale Papa Giovanni XXIII, 106 - 35047 SOLESINO (PD) - C.M.PDIC854002 - C.F. 82007150285

Segreteria: ☎ 0429-709096 📠 fax 0429-770392 📧 email pdic854002@istruzione.it

pdic854002@pec.istruzione.it

dirigenza@icsolesino-stanghella.edu.it

www.icsolesino-stanghella.edu.it



IC "SOLESINO-STANGHELLA" Prot. 0002757 del 02/12/2019 A-23 (Uscita)

REGOLAMENTO PAGINA FACEBOOK D'ISTITUTO

deliberato dal Consiglio di Istituto in data 18 novembre 2019 con delibera n. 115

Art. 1 –Oggetto

Il presente Regolamento disciplina la gestione ed il funzionamento della pagina istituzionale del social network "Facebook" dell'Istituto Comprensivo "Solesino-Stanghella" e ne definisce le modalità di pubblicazione e di accesso. Tale regolamentazione mira quindi a garantire la libertà di espressione e di pensiero della collettività, tutelando e condannando, al contempo, eventuali abusi o attività illecite accertate.

Art. 2 –Principi generali

a. Il Consiglio di Istituto dell'IC "Solesino-Stanghella", con sede in Solesino, Viale Papa Giovanni XXIII 106, ritenendo internet ed i social network un valido mezzo di comunicazione, ed in particolare ritenendo la pagina Facebook dell'Istituto uno strumento flessibile e diretto, attraverso cui dare visibilità alle iniziative della scuola, informare i genitori e rendere partecipe l'utenza delle attività svolte, riconosce la propria pagina istituzionale, raggiungibile all'indirizzo web <http://www.facebook.com/Istituto-Comprensivo-Solesino-Stanghella-114684953323586/> e la considera importante per la libera espressione della collettività in generale, nonché fondamentale per la promozione delle notizie, dell'immagine e delle peculiarità della scuola.

b. La pagina Facebook è da considerarsi come integrazione del sito web d'istituto per quanto concerne informazioni e notizie (<http://www.icsolesino-stanghella.edu.it/>).

c. Tale pagina dovrà essere utilizzata in coerenza con le funzioni e gli obiettivi della scuola, così come esplicitati nel PTOF.

Art. 3 -Gestione del profilo e modalità di pubblicazione

a. Amministratore di sistema della pagina Facebook dell'Istituto è il Dirigente Scolastico, coadiuvato dai suoi collaboratori.

b. I docenti amministratori possono avvalersi della collaborazione di persone terze esclusivamente per l'espletamento di attività ben definite e limitate nel tempo, dandone preventiva informazione al Dirigente Scolastico.

c. Sulla pagina possono essere pubblicate notizie, informazioni su manifestazioni, iniziative ed attività, esiti di eventuali concorsi e relative premiazioni riguardanti l'Istituto, foto e filmati.

d. Le richieste di eventuali pubblicazioni, al fine di pianificare l'attività, devono essere trasmesse, esclusivamente per via telematica all'indirizzo mail dirigenza@icsolesino-stanghella.edu.it (comprensivi di eventuali allegati e/o fotografie e/o testi da inserire nei post), in tempo utile, ovvero almeno 5 giorni prima rispetto alla data di prevista pubblicazione sulla pagina.

e. Le pubblicazioni devono avvenire nel rispetto del Regolamento Ue 2016/679 e del D.Lgs. 196/03. Non devono essere diffusi dati sensibili né giudiziari; pertanto, prima della

pubblicazione, gli stessi nonché ogni altra informazione che permetta direttamente o indirettamente l'attribuzione a determinate persone, dovranno essere rimossi od oscurati. Non sono ammesse foto con i volti degli alunni e/o di adulti (per questi ultimi deve essere concessa la relativa liberatoria).

Art. 4 –Modalità di accesso

- a. L'accesso alla pagina Facebook della scuola è libero.
- b. L'interazione con la scuola attraverso la suddetta pagina istituzionale Facebook dovrà avvenire nel rispetto della normativa vigente.

Art. 5 –Vigilanza sui contenuti e responsabilità degli utenti

- a. Il controllo, la verifica nonché l'eventuale censura, fermo restando l'obbligo di denunciare all'Autorità Giudiziaria eventuali reati perseguibili d'ufficio, avverrà da parte del gestore della pagina Facebook, nel rispetto delle normative vigenti, ovviamente rispettando la libertà di espressione, esercitata sempre nei limiti delle norme.
- b. L'utente del servizio dovrà tenere un comportamento eticamente corretto, rispettoso delle norme, in quanto è direttamente responsabile, civilmente e penalmente, secondo le normative vigenti, dell'uso fatto del servizio. La responsabilità si estende anche alla violazione degli accessi protetti e del copyright.
- c. Eventuali comportamenti non rispettosi del presente regolamento saranno segnalati al Dirigente Scolastico.
- d. Il gestore può rifiutarsi di inserire materiale in violazione delle norme. Il gestore potrà, a sua discrezione, modificare, rifiutare di inserire o rimuovere ogni materiale che giudichi essere in violazione delle precedenti norme.
- e. I controlli possono essere fatti al momento e/o a campione, anche in tempi successivi e qualsiasi comportamento ritenuto non ammissibile alla luce dei regolamenti verrà punito. Si provvederà al contempo ad eliminare il post o commento incriminato che riterrà offensivo o lesivo rispetto alle norme del vigente regolamento e nel caso di reiterate violazioni e/o abusi il gestore provvederà a bloccare il profilo del soggetto inadempiente, oltre a segnalare l'abuso a Facebook tramite le apposite funzioni.
- f. Stante la difficoltà materiale di monitorare integralmente tutti i contenuti, si auspica un aiuto concreto da parte di tutti gli utenti al fine di creare un'atmosfera serena e collaborativa, in coerenza con la finalità educativa della scuola.

Art. 6 –Costi di gestione

Come da vigente regolamento di Facebook, non sono attualmente previsti costi di registrazione o gestione. Eventuali variazioni che dovessero intervenire in futuro verranno prese in considerazione dalla dirigenza della scuola, valutando se mantenere o meno la pagina.

Art. 7 -Entrata in vigore

Il presente Regolamento entrerà in vigore con la pubblicazione all'Albo pretorio online.